

Veel gestelde vragen subsidieregeling praktijkleren

Waarom moet een werkgever achteraf aanvragen?

Het doel van de Subsidieregeling praktijkleren is om alle werkgevers die een deelnemer begeleiden een vergoeding te geven. Hiervoor is het noodzakelijk om alle aanvragen tegelijkertijd te beoordelen op basis van werkelijk gerealiseerde praktijkleerplaatsen/werkleerplaatsen. Dit kan alleen als de aanvragen achteraf worden ingediend. Verder levert deze systematiek de laagste administratieve lasten en uitvoeringslasten op.

Welke mbo-opleidingen komen in aanmerking?

Alléén bbl-opleidingen die gericht zijn op een volledig diploma komen in aanmerking. Voor het mbo dienen deze opleidingen te zijn opgenomen in het Creboregister. Maatwerktrajecten komen alleen in aanmerking als het traject volledig aan de eisen voldoet van een volledig onderwijsprogramma mbo-bbl.

Hoe berekent RVO de subsidie?

De berekening verschilt per categorie. Voor mbo-bbl geldt het aantal weken dat onderricht in de praktijk plaatsvindt (met een maximum van 40 weken per studiejaar) gedeeld door 40. Bij hbo is dit maximaal 42 weken gedeeld door 42. Het maximale subsidiebedrag bedraagt de uitkomst van de berekening vermenigvuldigd met € 2.700. Het bedrag van € 2.700 wordt verlaagd als er meer subsidie wordt aangevraagd dan het beschikbare budget in een categorie.

Voor promovendi en technologisch ontwerper in opleiding geldt het aantal maanden dat een promovendus zijn onderzoek verricht of een technologisch ontwerper in opleiding is ingeschreven bij een universiteit gedeeld door 12 en vermenigvuldigd met het aantal uren per week (met een maximum van 36) gedeeld door 36. Het maximale subsidiebedrag bedraagt de uitkomst van de berekening vermenigvuldigd met € 2.700. Het bedrag van € 2.700 wordt verlaagd als er meer subsidie wordt aangevraagd dan het beschikbare budget in deze categorie.

Hoe kan een werkgever de begeleide onderwijsuren en de uren voor de beroepspraktijkvorming aantonen?

Een voorwaarde voor subsidie is dat de deelnemer de begeleide onderwijsuren en uren beroepspraktijkvorming heeft genoten. Deze uren vloeien voort uit het onderwijsprogramma van de crebo beroepsopleiding. Dat programma is opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de onderwijsinstelling waarbij het bedrijf er mede zorg voor dient te dragen dat het onderwijsprogramma uitgevoerd kan worden zoals gepland.

Uit de aanwezigheidsadministratie van de werkgever blijkt of de deelnemer aanwezig is geweest bij de beroepspraktijkvorming. Daarnaast dient de onderwijsinstelling aan te kunnen tonen dat de deelnemer aanwezig is geweest bij de begeleide onderwijsuren die verzorgd worden door de onderwijsinstelling. Deze begeleide onderwijsuren kunnen ook door de onderwijsinstelling bij het bedrijf worden aangeboden. In alle gevallen moet een aanwezigheidsregistratie bijgehouden worden die ook beschikbaar moet worden gesteld aan het bedrijf als hierom wordt gevraagd ten behoeve van de verantwoording. Het bedrijf kan dat van te voren in de afspraken over de opleiding met de onderwijsinstelling vastleggen

Mag ik meerdere opleidingssubsidies combineren of stapelen (cumulatie)?

Ja, cumulatie is mogelijk. De regeling bevat geen bepalingen waarmee dit wordt uitgesloten. Let u er wel op dat dit bij de andere regelingen wel het geval kan zijn.

Hoe moet ik omgaan met ziekte of verzuim?

De regeling omschrijft een gerealiseerde praktijkleerplaats als 'het aantal weken dat tijdens de praktijkleerplaats daadwerkelijk onderricht in de praktijk van het beroep plaatsvindt'. Dat betekent dat

elke week waarin begeleiding is gegeven meetelt, ongeacht het aantal dagen waarop begeleiding plaatsvond. Een week waarin om welke reden dan ook (bijvoorbeeld door ziekte, verlof of vorstverlet) geen begeleiding heeft plaatsgevonden, kan niet worden opgevoerd in de aanvraag. Dit uit zich in een naar verhouding kleinere vergoeding.

Kan een uitzendbureau of detacheringsbureau aanspraak maken op de SPL?

Een uitzendbureau of detacheringsbureau kan voor zichzelf subsidie aanvragen als het een werkgever is in de zin van de regeling. Dit betekent voor de begeleiding van vmbo of mbo-bbl deelnemers onder andere dat het uitzendbureau een erkend leerbedrijf is. Verder moet het uitzendbureau zelf de deelnemer, waarmee het een praktijkleerovereenkomst heeft gesloten, begeleiden in de praktijk in hun eigen bedrijf.

Hoe moet ik de administratie opzetten?

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO.nl) legt geen voorschriften op hoe de administratie precies gevoerd moet worden.

De werkgever beschikt over de volgende stukken in de administratie:

- een door alle partijen getekende (praktijkleer)overeenkomst, waaruit onder andere moet blijken hoe de begeleiding zal plaatsvinden en welk deel van de leerdoelen/kwaliteiten/ kwalificaties in de beroepsvorming bij de werkgever moet worden behaald;
- een aanwezigheidsregistratie van de deelnemer bij de beroepspraktijkvorming. Dit kan bijvoorbeeld een uitdraai uit het digitaal tijdschrijfsysteem zijn, een presentielijst- of een geldig arbeidscontract samengaand met een verzuimregistratie, zolang de praktijkvormingsuren van de deelnemer ermee kunnen worden aangetoond;
- een administratie waaruit de begeleiding blijkt (de voortgang van de beroepsvorming) en waaruit de wijze blijkt waarop het deel van de leerdoelen/kwaliteiten/kwalificaties met betrekking tot de beroepsvorming is behaald. Dit kan bijvoorbeeld met behulp van een (BPV-)werkboek (origineel/kopie/scan) van de deelnemer of tussentijdse gespreks-, beoordelings-, en evaluatieverslagen.

Controleert de RVO naleving van de regeling?

De bewijslast ligt bij de werkgever. Deze moet per deelnemer de administratie kunnen tonen, wanneer RVO.nl hier om vraagt.

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO.nl) controleert naleving van de regeling bij de bedrijven. Hierbij heeft RVO.nl een signalerende rol ten aanzien van de kwaliteit van het geleverde onderwijs. De Onderwijsinspectie ziet toe op naleving van de onderwijswetgeving en de kwaliteit van het geleverde onderwijs.

Bron: rvo.nl (subsidies en regelingen).